

NỘI DUNG SINH HOẠT CHỦ NHIỆM TUẦN 18/HKII
(Từ 24/5 đến 29/5/2021)

I. PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19

GVCN tiếp tục nhắc nhở học sinh nghiêm túc thực hiện “**Thông điệp 5K**”: **Khẩu trang – Khử khuẩn – Khoảng cách – Không tụ tập – Khai báo y tế**” để phòng, chống dịch COVID-19.

- Đi học tự trang bị khẩu trang.
- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng, dung dịch sát khuẩn.
- Nếu bị sốt, ho, khó thở thì không đến trường, đồng thời liên hệ ngay với trung tâm y tế gần nhất để được hướng dẫn thăm khám kịp thời và báo cho nhà trường.

II. SINH HOẠT CHỦ NHIỆM

- Chuẩn bị giấy khen và phần thưởng cho học sinh. (Tổ Anh văn, cô Trâm)
- Thông báo Kết quả học tập cuối năm học 2020-2021 trên Web nhà trường.

- Thứ Tư, ngày 26/5/2021: Phát phiếu báo danh và giấy khen + phần thưởng cho học sinh khối 9. (Tổ Anh văn + GVCN khối 9) theo lịch sau:

+ **CA 1** (Từ 7g00 → 7g45): gồm lớp **9/1, 9/2, 9/3.**

+ **CA 2** (Từ 8g15 → 9g00): gồm lớp **9/4, 9/5, 9/6.**

+ **CA 3** (Từ 9g30 → 10g15): gồm lớp **9/7, 9/8.**

- Tiếp tục thực hiện khảo sát trực tuyến lớp 7.
- Bàn giao Hồ sơ tuyển sinh 10. (Cô Trâm, Cô Giao).
- Hoàn tất hồ sơ thi đua cuối năm.
- Lúc 9g00, Thứ Sáu ngày 28/5/2021: Tập huấn coi thi Tuyển sinh 10. (19 giáo viên theo danh sách)

- Thứ Sáu, ngày 28/5/2021: Giáo viên hoàn thành tự đánh giá chuẩn giáo viên trên Temis.

- Từ ngày 24/5/2021 đến 28/5/2021: Hoàn tất và nộp lại các loại hồ sơ sổ sách cho nhà trường (Cô Trâm).

+ TTCM+ NTCM: Sổ tổ/nhóm, hồ sơ chuyên đề.

+ GVCN: Sổ chủ nhiệm, Biên bản HĐNGLL kèm phiếu đánh giá.

+ GVBM: Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (Sổ điểm cá nhân).

+ Khối trưởng CN: Sổ Biên bản.

+ Bộ phận quản sinh: Sổ đầu bài.

- Các tổ thực hiện xây dựng Kế hoạch giáo dục PT2018 theo phân công.

Tân Bình, ngày 22 tháng 5 năm 2021

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Lưu Thị Kim Thúy